



Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001

APSTIPRINĀTS
Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”
iepirkumu komisijas
2018.gada 02.novembrī sēdē,
protokols Nr.10.1/6-1

Iepirkuma

(saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. pantu)

“Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas numurs VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2

Glabāt līdz 31.12.2028.

A sadaļa
INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

VSIA „RTRIT”2018/6 JG2

1.2. Pasūtītājs:

Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”, reģistrācijas Nr.40003480798, Nīcgales iela 26, Rīga, LV-1035.

Pasūtītāja rekvizīti:

Nīcgales iela 26, Rīga, LV-1035

Reģ.Nr. 40003480798,

PVN reģ.Nr. LV40003480798

Valsts Kase

TRELLV22

LV98TREL9153970000000

1.2.1. Kontaktpersona nolikuma saņemšanai Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” sekretariāta vadītāja Anita Mende, tālr. 67575580, faksa nr. 67548302, elektroniskā pasta adrese rtrit@rtrit.lv

1.2.2. Iepirkuma procedūru veic ar Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” direktores rīkojumu 23.02.2018. Nr. 12.1.36./2 “Par iepirkumu komisiju”, izveidotā Iepirkuma komisija (turpmāk Komisija)

1.3. Projekts

Iepirkums tiek finansēts no Eiropas Savienības fondu (turpmāk -ESF) darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001.

1.4. Iepirkuma priekšmets

1.4.1. Iepirkuma priekšmets ir virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu (turpmāk – Preces) piegāde saskaņā ar nolikuma B sadaļu „Tehniskā specifikācija” ESF darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001 ietvaros finansētajām specialitātēm.

1.4.2. CPV kodi:

1.4.2.1. 39221000-7 (Virtuves aprīkojums);

1.4.2.2. 39711000-9(Mājsaimniecības elektrotehnika, kas tiek izmantota saskarē ar pārtiku)

1.4.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās, pretendents jāpiedāvā visas pozīcijas atbilstoši tehniskajai specifikācijai. Nepilnīgs piedāvājums netiks vērtēts.

1.4.4. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu iepirkuma priekšmetu.

1.4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs, atbilstoši budžeta iespējām, iepirkt tādu Pakalpojuma daudzumu, kāds nepieciešams tā darbības nodrošināšanai

1.4.6. Pasūtītājs iepirkuma rezultātā noslēgs iepirkuma līgumu.

1.4.7. Pasūtītājam ir tiesības pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

1.5. Līguma izpildes termiņš un paredzamā summa

- 1.5.1. Paredzamais līguma termiņš līdz 2018.gada 30.jūnijam.
- 1.5.2. Paredzamā līgumcena ne vairāk kā EUR 41 900,00 (četrdesmit vienu tūkstoti deviņi simti euro, 00 euro centus) bez PVN.

2. IEPIRKUMU PROCEDŪRAS DOKUMENTU PIEEJAMĪBA

- 2.1. Iepirkuma dokumentācijai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Pasūtītāja mājas lapā www.rtrit.lv sadaļā „Aktuālie iepirkumi”.
- 2.2. Pasūtītājs nodrošina iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentāciju uz vietas darba dienās no plkst. 8.30 līdz plkst. 17.00 Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” telpās Nīcgales ielā 26, Rīgā vai nosūtīt pieprasījumu uz 1.2.1.apakšpunktā norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 2.3. Pasūtītājs nodrošina iepirkuma procedūras dokumentācijas izsniegšanu drukātā veidā triju darbdienu laikā no ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
- 2.4. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.5. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājas lapā, kur pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdz publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazīsies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

3. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS VIETA, LAIKS UN KĀRTĪBA

- 3.1. Piedāvājumi var tikt iesniegti līdz **2018.gada 15. novembra plkst. 09.00** Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”, (Nīcgales ielā 26, Rīgā, LV-1035) personīgi darba laikā no plkst. 8.30 līdz plkst.17.00, vai sūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.
- 3.2. Piedāvājums, kas iesniegts pēc 3.1.apakšpunktā minētā termiņa, netiks atvērts.
- 3.3. Pretendents var atsaukt (iesniedzot rakstveida iesniegumu) vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”, Nīcgales ielā 26, Rīgā, vai sūtīt pa pastu (Nīcgales ielā 26, Rīgā, LV-1035). Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā pretendents iesniedz jaunu piedāvājumu. Par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 3.4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.
- 3.5. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ pretendentiem. Iepirkuma pārtraukšanas gadījumā iesniegtie piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

4. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMS

- 4.1. Iepirkumam jāiesniedz piedāvājuma oriģināls valsts valodā. Piedāvājumu pretendents iesniedz aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras norāda:
 - 4.1.1. pasūtītāja nosaukumu un juridisko adresi;
 - 4.1.2. pretendenta nosaukumu un juridisko adresi;
 - 4.1.3. atzīmi „Piedāvājums iepirkumam “Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”, identifikācijas Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2. Neatvērt līdz 2018.gada 15. novembra, plkst. 09.00”.
- 4.2. Piedāvājuma papildinājumi vai atsaukumi jāiesniedz rakstveidā personīgi vai pasta sūtījumā aizzīmogatā aploksnē līdz piedāvājuma atvēršanai Nolikuma 3.1.apakšpunktā norādītajā vietā un laikā. Piegādātājs noformē aploksni atbilstoši Nolikuma

- 4.1.apakšpunkta prasībām, ar papildus norādi uz aploknes – „PAPILDINĀJUMS”, „ATSAUKUMS”.
- 4.3. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši 04.09.2018. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, tas ir, caurauklotam tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Lapas sanumurē un cauršuj ar diegu vai caurauklo ar auklu. Cauršuvuma diega vai caurauklojuma auklas galus sasien mezglā. Mezglu ar papīra uzlīmi pielīmē dokumenta pēdējai lapai tās otrā pusē neaprakstītajā daļā. Dokumenta pēdējās lapas otrā pusē neaprakstītajā daļā vai uz papīra uzlīmes, ar kuru lapai piestiprināts cauršuvuma diega vai caurauklojuma auklas mezgls, izvieto apliecinājuma tekstu "Sanumurētas un caursūtas [caurauklotas] X (XX) lapas", kur zīmes "X" vietā norāda ar cipariem, bet zīmes "XX" vietā – ar vārdiem rakstītu atbilstošu lapu skaitu. Cauršūtos vai caurauklotos dokumentus jāapstiprina ar pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām parakstu. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.
- 4.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez dzēsumiem, labojumiem un svītrojumiem vai citām īpatnībām.
- 4.5. Kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti (piemēram, sertifikāti) var tikt iesniegti citā valodā. Citā valodā sagatavotajiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 4.6. Piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona.
- 4.7. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 4.8. Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums jāiesniedz arī elektroniskā veidā (USB Flash vai CD, vai DVD, marķēts, (norādot pretendentu, iepirkuma nosaukumu un iepirkuma identifikācijas numuru), kurā ar Word/Excel rīkiem lasāmā formātā ierakstīts piedāvājums (vienā eksemplārā). Aprēķinus sagatavo un elektroniskā formā iesniedz Excel failos tā, lai Pasūtītājam būtu iespēja elektroniskā formā veikt aprēķinu pareizības pārbaudi
- 4.9. Ja pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 4.10. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā piekrīt visiem Nolikuma un iepirkuma līguma noteikumiem.
- 4.11. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentu notiek rakstveidā pa pastu, faksu vai elektroniski.

5. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

- 5.1. Par iepirkuma Pretendentu var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi visus dokumentus iepirkuma nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši valsts prasībām, ja attiecīgā valsts reģistrāciju paredz.
- 5.3. Pretendentam jābūt pieredzei, kas gūta ne vairāk kā par 3 (trim) (2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) iepriekšējiem gadiem, vismaz piecu līdzīgu preču piegādē no tehniskajā specifikācijā prasītajām. Par līdzīgām precēm tiks uzskatītas jebkuras no tehniskajā specifikācijā Pretendenta piedāvājumā norādītajām precēm. Preču piegādes summai jābūt ne mazākai kā pretendenta piedāvājumā norādītajai

summai.

- 5.4. Iepirkumu komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 5.1. – 5.3.punktā minētajām prasībām vai kāds no iesniegtajiem dokumentiem neaplicina pretendenta atbilstību Nolikumā izvirzītajiem pretendenta dalības nosacījumiem iepirkumā.

6. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI

- 6.1. Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 6.1.1. pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 6.1.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 6.1.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
- 6.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 6.1.1., 6.1.2., 6.1.3.punkta nosacījumi.
- 6.2. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Nolikuma 6.1.1. vai 6.1.2., vai 6.1.4. punktā minēto apstākļu dēļ, Pasūtītājs:
- 6.2.1.attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu un Nolikuma 6.1.4.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- a) par Nolikuma 6.1.1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
- b) par Nolikuma 6.1.2.punktā minēto faktu — no VID un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no VID un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un Nolikuma 6.1.4. punktā minētās personas piekrišanu;
- 6.2.2.attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu un Nolikuma 6.1.4. punktā minēto personu pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un nolikuma 6.1.4.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 6.1.punktā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darba dienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
- 6.3. Atkarībā no atbilstoši Nolikuma 6.2.1.punkta “b” apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs:

6.3.1. neizslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju Pretendentam un Nolikuma 6.1.4. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

6.3.2. informē Pretendentu par to, ka saskaņā ar VID publiskajā nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai Nolikuma 6.1.4. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu -10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendents piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

7. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

7.1. Pretendenta atlases dokumenti:

7.1.1. Iesniegums dalībai iepirkumā (1.pielikums). Iesniegumu paraksta pretendents vai tā pilnvarota persona;

7.1.2. Par Latvijas Republikas komercreģistrā reģistrētiem uzņēmumiem, Iepirkuma komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājas lapā www.ur.gov.lv par pretendenta reģistrācijas faktu. Ārvalstu uzņēmumiem kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, ja attiecīgā valsts paredz izsniegt šādu dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

7.1.3. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstī norādītā pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tajā ietvertais pilnvarojums atšķiras no Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstī izziņā norādītā pilnvarojuma;

7.1.4. Pretendenta apraksts, kurā sniegta informācija par Pretendenta pieredzi, kas gūta ne vairāk kā par 3 (trim) (2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) iepriekšējiem gadiem, vismaz piecu līdzīgu preču piegādē no tehniskajā specifikācijā prasītajām. Par līdzīgām precēm tiks uzskatītas jebkuras no tehniskajā specifikācijā Pretendenta piedāvājumā norādītajām precēm. Preču piegādes summai jābūt ne mazākai kā pretendenta piedāvājumā norādītajai summai. Aprakstā jānorāda vismaz trīs darījumi un vismaz piedāvātās līgumcenas bez PVN apmērā, nosaucot sniegto preču piegāžu summas, laiku, saņēmējus, konktapersonas un to tālrunus.

7.1.5. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība:

7.1.5.1. visi dalībnieki paraksta gan iesniegumu dalībai iepirkumā, gan tehnisko piedāvājumu, gan finanšu piedāvājumu;

7.1.5.2. Nolikuma 7.1.2. un 7.1.3.punktā minētos dokumentus jāiesniedz par katru no attiecīgās personu apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem;

- 7.1.5.3. jāiesniedz visu personu, kas iekļautas personu apvienībā, parakstīts sabiedrības līgums vai vienošanās (oriģināls vai apliecināta kopija), kurā norādīts katras personas atbildības apjoms un veicamo darbu uzskaitījums;
- 7.1.5.4. jāpievieno personu apvienībā ietilpstošo dalībnieku sarakstu (2.pielikums) un parakstītu apliecinājumu (oriģināls) par gatavību iesaistīties līguma izpildē (3.pielikums);
- 7.1.5.5. ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, lai tā tiktu atzīta par pretendentu iepirkumā, ir jāiesniedz personālsabiedrības līguma kopija vai izraksts no līguma, vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) kopija, kas apliecina katras personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā vai izrakstā.
- 7.1.6. Ja Pretendents savas kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai balstās uz citu personu iespējām, papildus jāiesniedz:
- 7.1.7. Nolikuma 7.1.2. un 7.1.3.punktā minētos dokumentus par personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās;
- 7.1.8. personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanās par sadarbību ar Pretendentu konkrētā līguma izpildē (kopija), no kuras Pasūtītājs var gūt pārlicību, ka Pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi;
- 7.1.9. Pretendenta piedāvājuma tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums arī elektroniskā formā (vienreiz rakstāmā CD, USB Flash), atbilstoši nolikuma 4.8. panta prasībām.

7.2. Tehniskais un finanšu piedāvājums

- 7.2.1. Tehnisko un finanšu piedāvājumu (4. pielikums) sagatavo, vadoties no nolikuma B sadaļā „Tehniskā specifikācija”, izvirzītajām prasībām;
- 7.2.2. Tehnisko un finanšu piedāvājumu (4.pielikums) sagatavo aizpildot ailes “Pretendenta piedāvātās preces apraksts”). Pretendents norāda preces piegādes izpildes cenu par vienu vienību euro bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā - PVN) un kopējo preču Piegādes izpildes summu euro (bez PVN un ar PVN), par kādu tas piegādā mīksto inventāru. Tehnisko un finanšu piedāvājumu paraksta pretendenta persona, kura tiesiski pārstāv pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu šajā iepirkuma procedūrā, tādejādi apliecinot prasību izpildi;
- 7.2.3. Tehniskajā un finanšu piedāvājumā Pretendentam jāiekļauj visi ar preču piegādi saistītie izdevumi un visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas.
- 7.2.4. Piedāvājuma cena ir jānorāda ar precizitāti divas zīmes aiz komata.

8. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

8.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

- 8.1.1. Iepirkuma komisija veic Pretendentu piedāvājumu noformējuma pārbaudi;
- 8.1.2. Pretendents netiek tālāk vērtēts, ja iepirkuma komisija konstatē, ka pieteikums nav sagatavots atbilstoši nolikuma prasībām un trūkumi būtiski ietekmē Pretendenta piedāvājumu.

8.2. Pretendentu atlase

- 8.1.1. Pēc Pretendentu piedāvājumu noformējuma pārbaudes iepirkuma komisija veic Pretendentu atlasi.
- 8.1.2. Pretendents netiek tālāk vērtēts, ja iepirkuma komisija konstatē, ka:
- 8.1.2.1. Pretendents neatbilst nolikuma 5.1. - 5.3. punktu nosacījumiem;

- 8.1.2.2. Pretendents nav iesniedzis kādu no nolikuma 7.punktā norādītajiem dokumentiem;
- 8.1.2.3. Pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kam ir būtiska nozīme piedāvājumu izvērtēšanai, tajā skaitā nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto precizējošo informāciju iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā;
- 8.1.2.4. atlases dokumenti nav iesniegti atbilstoši nolikuma prasībām un/vai to saturs neatbilst nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām.
- 8.1.3. Pirms pretendenta noraidīšanas pasūtītājs izvērtē konstatēto trūkumu būtiskumu.

8.2. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji

- 8.2.1. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību Nolikuma B sadaļai „Tehniskā specifikācija”. Neatbilstošie piedāvājumi tālāk netiks vērtēti.
- 8.2.2. No prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka ņemot vērā cenu un kurš atbilst visām nolikumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.
- 8.2.3. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā **katras iepirkumu daļas preču piegādes kopējo summu euro** (bez PVN), par kādu tas piedāvā piegādāt preces.
- 8.2.4. Iepirkumu komisijai ir tiesības veikt piedāvājumu pārbaudi atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta regulējumam.
- 8.2.5. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši noteiktajām prasībām un kritērijiem, veic pārbaudi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas regulējumu.
- 8.2.6. Ja iepirkuma komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajiem piedāvājuma izvēles kritērijiem ir vienāds, tā izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis pretendents, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku).
- 8.2.7. Komisija uzvarētāju izvēlas izlozes kārtībā, ja konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajiem piedāvājuma izvēles kritērijiem ir vienāds un pretendenti atbilst Nolikuma 8.2.5.punkta nosacījumiem.
- 8.2.8. Par komisijas pieņemto lēmumu visi pretendenti tiks informēti trīs darbdienu laikā, kā arī 2.1.punktā norādītajā mājas lapā publicēs lēmumu.

9. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

9.1. Iepirkumu komisijas tiesības:

- 9.1.1. pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu;
- 9.1.2. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst nolikuma prasībām;
- 9.1.3. pieaicināt ekspertus ar padomdevēja tiesībām piedāvājumu noformējuma pārbaudē, Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;
- 9.1.4. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājuma atbilstības pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
- 9.1.5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus;
- 9.1.6. ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

9.1.7.

9.1.8. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu.

9.2. Iepirkumu komisijas pienākumi:

9.2.1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;

9.2.2. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;

9.2.3. nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi;

9.2.4. vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām un šo nolikumu, un izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

9.2.5. pēc ieinteresēto Pretendentu pieprasījuma, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikumu.

10. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

10.1. Pretendenta tiesības:

10.1.1. pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu normatīvajos aktos noteiktā kārtībā;

10.1.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

10.1.3. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

10.2. Pretendenta pienākumi

10.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;

10.2.2. sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu

10.2.3. sniegt rakstveida atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumu par papildu informāciju, kas nepieciešama Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai

10.2.4. ievērot nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu iepirkuma līguma izpildei

10.2.5. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkuma likumu un šo nolikumu.

11. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

11.1. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, jāsedz iepirkuma pretendents.

11.2. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

11.2.1. 1.pielikums – Iesniegums dalībai iepirkumā;

11.2.2. 2.pielikums – Personu apvienībā ietilpstošo dalībnieku saraksts;

11.2.3. 3. pielikums - Personu apvienībā ietilpstošo dalībnieku apliecinājums;

11.2.4. 4.pielikums – Tehniskais un finanšu piedāvājums

11.2.5. 5. pielikums – Līguma projekts.

B sadaļa
Tehniskā specifikācija
Iepirkumam “Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”
Id.Nr. VSIA “RTRIT”2018/6 JG2

1. Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde jānodrošina uz Pasūtītāja telpām, Nīcgales ielā 26, Rīgā, ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotā laikā, **ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā** pēc pasūtījuma veikšanas.
2. Piegāde veicama pa daļām, atbilstoši Pasūtītāja pasūtījumam līdz 2018.gada 30.jūnijam. Pasūtītājs, veicot pasūtījumu, informēs par nepieciešamo virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu daudzumu.
3. Piedāvājumam jābūt izteiktam euro, ietverot visus spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētos nodokļus, nodevas un ar līguma izpildi saistītos izdevumus, kā arī piegādes izdevumus (izņemot PVN).
4. Pretendents virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegādi veic ar savu transportu.
5. Garantijas laiks 12 (divpadsmit) mēneši no piegādes brīža.
6. Ja tehniskās specifikācijas kolonnā “Preces apraksts” norādīts konkrēts materiālu vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku materiālu izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, pretendents var piedāvāt ekvivalentus materiālus vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un parametriem.
7. Līguma noteikumiem neatbilstošu virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu nomaina ne vairāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža.
8. Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu kvalitātei jāatbilst spēkā esošajiem Latvijas Republikas un Eiropas Savienības standartiem vai citos normatīvi tehniskajos dokumentos izvirzītajām kvalitātes prasībām un nolikuma specifikācijas prasībām.

Nr.	Preces nosaukums	Preces apraksts	Skaitis
1	Blenderis	Elektriskais rokas blenderis, 220V/0.7kW, produktu smalcināšanai, 5 ātrumi, max 17000apgr./min, kāta garums 207mm, komplektā putojamā slotiņa, trauks 800ml, 2 speciāli smalcināšanas konteineri ar nažiem 500ml un 1250ml, svars 1.05kg	4
2	Bļoda	Nerūsējošā tērauda, konusveida, augšējās malas nolocījuma platums 140mm, ar noapaļotu pamatni, augšējais diametrs 350mm, augstums 140mm, tilpums 8 litri	12
3	Bļoda	Nerūsējošā tērauda, konusveida, augšējās malas nolocījuma platums 140mm, ar noapaļotu pamatni, augšējais diametrs 310mm, augstums 120mm, tilpums 5.5 litri	12
4	Bļoda	Nerūsējošā tērauda, konusveida, augšējās malas nolocījuma platums 140mm, ar noapaļotu pamatni, augšējais diametrs 270mm, augstums 105mm, tilpums 3.5 litri	12

5	Bļoda	Nerūsējošā tērauda, konusveida, augšējās malas nolocījuma platums 140mm, ar noapaļotu pamatni, augšējais diametrs 220mm, augstums 85mm, tilpums 2 litri	12
6	Bļoda	Nerūsējošā tērauda, konusveida, augšējās malas nolocījuma platums 140mm, ar noapaļotu pamatni, augšējais diametrs 180mm, augstums 70mm, tilpums 1 litri	46
7	Bļoda	Nerūsējošā tērauda, konusveida, augšējās malas nolocījuma platums 140mm, ar noapaļotu pamatni, augšējais diametrs 140mm, augstums 55mm, tilpums 0.4 litri	10
8	Galda svāri	Svāri 15gk, svēršanas solis 1gr., nerūsējošā tērauda platforma 280x195mm, korpuss plastikāta, darbojas ar 220V vai akumulatoru, automātiskā izslēgšanās. Gabarītmēri: 300x280x110mm	12
9	Gaļas mašīna	sietiņa diametrs 62 mm, aptuvenā ražība līdz 10 kg/h, pieslēgums 220V/0.85kW, komplektā 3 nerūsējošā tērauda sietiņi, 3; 4.8 un 8mm, uzgalis desu, pildīšanai, cepumu prese, korpuss izgatavots no plastikāta, šņeks no alumīnija sakausējuma. Reversa funkcija.	1
10	Glāze	Stikla glāze - HURRICANE, var izmantot desera pasniegšanai, tilpums 250ml	25
11	Griezējs picai	garums 240mm, diametrs 95mm koka rokturis, ar aizsargmalu, nazis un aizsargmala izgatavoti no nerūsējošā tērauda.	10
12	Grilpanna	280x280x50mm, Rievota, rievojums diagonāli, kvadrātveida ar plastikāta rokturi, rokturī caurums pannas pakāršanai, izgatavota no alumīnija sakausējuma ar nepiedegošo klājumu, starp pannas korpusu un nepiedegošo klājumu trīs starpslāņi, apakšas biezums 100mm,	4
13	Grozis maizei	Garens, 370x150x80mm, pītais, izgatavots no polipropilēna, augšējā mala stiprināta ar iestrādātu nerūsējošā tērauda stiepli	15
14	Izspiežamo formu komplekts - aplis	Nerūsējošā metāla izspiežamo formu komplekts - apaļas formā - ēdienu formēšanai, maizes vai citu produktu apaļas formas sagriešanai. Komplektā 14 apaļas formas formiņas, lielākā 120mm, augstums 30mm	5
15	Izspiežamo formu komplekts - kvadrāts	Nerūsējošā metāla izspiežamo formu komplekts - kvadrāts - ēdienu formēšanai, maizes vai citu produktu apaļas formas sagriešanai. Komplektā 6 kvadrāta formas formiņas, lielākā forma 120mm augstums 30mm	5
16	Izspiežamo formu komplekts - lāse	Nerūsējošā metāla izspiežamo formu komplekts - lāse - ēdienu formēšanai, maizes vai citu produktulāses formas sagriešanai. Komplektā 6 formas, lielākā 120mm augstums 30mm	5

17	Karafe vīnam - dekanteris	Bezkrāsaina stikla karafe - dekanteris, vīna atdalīšanai no nogulsnēm, apaļš, "saspiesta/plakanas bumbas" forma ar kakliņu. Tilpums 0.9 litrs	10
18	Kartupeļu stampiņa	Metāla rokturī iestiprināts zig-zag veida metālisks elements 115x75mm. Kopējais garums 360mm	12
19	Konditorejas silikona forma	t° diapazons -60° -+250°C, izmērs 70mm augstums 28mm (uz formas 6 izstrādājumi ziedu formā margrietiņa) stūros caurumi ērtākai pakarināšanai, ārējie izmēri 300x175mm, krāsa sarkana.	5
20	Konditorejas silikona forma	t° diapazons -40° -+280°C, katras formas diametrs 50mm, augstums 15mm (uz formas 15 apaļi izstrādājumi), stūros caurumi ērtākai pakarināšanai, ārējie izmēri 300x175mm, krāsa sarkana.	3
21	Konditorejas silikona forma	t° diapazons -60° -+250°C, diametrs 76mm, augstums 40mm (uz formas 6 apaļi ziedu formas izstrādājumi)stūros caurumi ērtākai pakarināšanai, ārējie izmēri 300x175mm, krāsa sarkana.	3
22	Konditorejas silikona forma	t° diapazons -40° -+280°C, katras formas izmērs 72x30x15mm (uz formas 12 ovālas laiviņas formas izstrādājumi) stūros caurumi ērtākai pakarināšanai, ārējie izmēri 300x175mm, krāsa sarkana.	3
23	Konditorejas silikona forma	t° diapazons -40° -+280°C, katras formas diametrs 34mm, augstums 16mm(uz formas 24 apaļas amarettini formas izstrādājumi) stūros caurumi ērtākai pakarināšanai, ārējie izmēri 300x175mm, krāsa sarkana.	3
24	Konditorejas silikona forma	t° diapazons -60° -+250°C, diametrs 65mm, augstums 40 (uz formas 6 sirds formas izstrādājumi), stūros caurumi ērtākai pakarināšanai, ārējie izmēri 300x175mm, krāsa sarkana.	3
25	Konditorejas uzgalis	Uzgaļu komplekts, 26 gab, nerūsējošā tērauda, dažādas formas un izmēra uzgaļi, komplektā adapteris/pāreja priekš konditorejas maisiņa. Uzgaļi plastikāta kastītē ar caruspīdīgu paceļamu vāku.	5
26	Kvadrātveida trauks	Porcelāna, kvadrātveida trauks (bļodiņa), var pasniegt salātus, balts, tilpums 0.75 litri, izmērs 150x150x70mm	55
27	Ķiploku spiede	Nerūsējošā tērauda ķiploku spiede. Roktura garums 125mm, izņemams sietiņš, spiešanas tilpne 24x23mm	3
28	Mērkarotes	Komplekts, nerūsējošā tērauda, komplektā 4 mērkarotes, tilpums 1.23ml(1/4 tējkarote); 2.47ml(1/2 tējkarote); 4.93ml(1 tējkarote)un 14.97ml(1 ēdamkarote)	6

29	Mikseris	Elektriskais rokas mikseris, 220v, 9 ātrumi, mierīga starta funkcija, plastikāta korpuss, maināmas putojamās slotiņas, krēmu/biezeņu putošanai, maisīšanas uzgalis, mīklas āķis, papildaprīkojuma uzglabāšanas somiņa.	20
30	Mīklas rullis	izgatavots no dižskābārža koka, rullējamais platums 400mm, diametrs 90mm, ar rotējošiem rokturiem, rokturi ar gultņu sistēmu	21
31	Nazis dekorēšanai	kaltais, asmens garums 95mm, liekts plastikāta rokturs kniedēts divās vietās, asmenis viļņots	6
32	Nazis unversālais, kaltais	garums 180mm, rokturis no plastikāta, kniedēts 3 vietās.	25
33	Panna	Panna, diametrs 200mm, augstums 50mm, ar plastikāta rokturi, rokturī caurums pannas pakāršanai, izgatavota no alūminija sakausējuma ar nepiedegošo klājumu, starp pannas korpusu un nepiedegošo klājumu trīs starpslāņi, apakšas biezums 100mm,	25
34	Planetārais galda mikseris	paredzēts tilpumam līdz 30 litriem, Izmēri - 730xd125mm, Pieslēgums - 230V/50Hz, kāta garums 300mm; Putojamās slotiņas garums - 220mm, regulējams ātrums 2300 - 9600 apgr/min, mikserim un 500 - 1800 apgr/min slotiņai, svars 5.7kg	4
35	Putojamās slotiņas	Nerūsējošā tērauda, konusveida formas slotiņa ar 12 plānām stieplēm, šķidru produktu putošanai - krējums, olas utml. Garums 25 cm, rokturī cilpa slotiņas pakarināšanai	31
36	Rīve	četras darba virsmas, izgatavota no nerūsējošā tērauda, divvirzienu rīvēšana, iespēja sarīvēt "korejas burkānus", komplektā plastikāta produktu turētājs un savācējtrauks	22
37	Rullītis - adatu griezējs)	platums 70mm, rullis izgatavots no cieta, pārtikā izmantojama plastikāta ar nerūsējošā tērauda adatām. Kopējais garums 210mm, roktutis izgatavots no nerūsējošā tērauda.	21
38	Rullītis - griezējs	griezējs strēmelēm,. Rullīša platums 100mm, izgatavots no pārtikā izmantojama plastikāta, kopējais garums 200mm	21
39	Siets, nokāšanai	Metāla siets ar rokturi un "osiņām", lai atbalstītu uz trauka (katliņa) malām. Sieta diametrs 120mm, rokturis aptuveni 20 cm	26
40	Skrāpis lāpstiņa	Koka rokturis ar divām kniedēm, asmens izmērs 100x50mm, kopējais garums 250mm	25
41	Skrāpis lāpstiņa	Koka rokturis ar divām kniedēm, asmens izmērs 140x60mm, kopejais izmērs 250mm	25
42	Skrāpis mīklai	Nerūsējošā tērauda ar plastmasas rokturi, taisnstūras formas, izmērs 160x100mm, roktura garums 310mm	22

43	Standziņas - universālās	Nerūsējošā tērauda standziņas produktu satveršanai un apgrozīšanai cepšanas laikā. Garums 25 cm	22
44	Šķīvis makaroniem	Porcelāna šķīvis makaroniem (izmantojams arī zupu pasniegšanai), apaļš ar padziļinājumu vidū, balts. Diametrs 26 cm	20
45	Termometrs ar infrasarkano mērījumu	t° diapazons -32°/+535°C, precizitāte +-3°C, (-32°C/-20°C), precizitāte +-2°C, (-20°C/+535°C) attālums mērījuma veikšanai - 25 mm-250 mm, minimālais mērējamā produkta lielums 12 mm, gabarīt izmēri 180x65x45mm, komplektā futlāris.	5
46	Termometrs cukuram	Nerūsējošā tērauda apvalks/ieliktnis, termometrs no stikla t° diapazons +80° -+200°C, garums 300mm	5
47	Termometrs produkta temperatūras pārbaudīšanai	Digitālais termometrs, LCD displejs, temperatūras diapazons -50 līdz +300°C, adatas garums 105mm. Plastikāta korpuss, nerūsējošā tērauda adata	10
48	Trauks deserta pasniegšanai	Stikla trauks deserta pasniegšanai uz kājiņas - dažāda forma - vismaz 3 dažādas. Tilpums 200 ~ 300 ml	120
49	Trauks mērcei	Porcelāna, mērces pasniegšanai, balts. Ar snīpīti un osi, tilpums 100 ml uz kājas.	20
50	Trauks ovāli/taisnstūrais Mimoza	Porcelāna ovāli/taisnstūra formas, balts, salātu vai desertu pasniegšanai. Izmērs 170x170x50mm, tilpums 0.25 litri	60
51	Vafeļu panna	elektriskā panna ar vienu cepšanas virsmu, vienā reizē var izcept 4 vafeles, vafeļu izmērs 150x125x30mm, Pieslēgums 200V/2.2kW, vafeļu forma - sirds, cepšanas plātnes izgatavotas no čuguna sakausējuma, plātnes izmērs 310x340x250, korpuss no nerūsējošā tērauda	4
52	Virtuves lāpstiņa	Karstumizturīga (220°C) polimēra lāpstiņa (PA) ar rokturi, taisnstūra formas, bez caurumiem. Lāpstiņas izmērs aptuveni 110x95mm, roktura garums 200mm	25
53	Industriālais papīrs	Lokšņu izmērs; 330mm x 1190m; Bez perforācijas; dzeltenā krāsā, papīram viena kārtā.	2
54	Industriālā papīra turētājs	Metāla; aptuvenie izmēri 646x463x274	1
55	Otas izstrādājumu pārsmērēšanai	Silikona ota 50x250mm, pārsmērēšanai izgatavota no plastikāta, baltā krāsā	20
56	Tortes nazis	nazis lāpstiņa, vienā sēnā robots asmenis, kopējais garums 280mm, svars 110gr	2

57	Dēlīšu turētāji	Virtuves dēlu turētājs ar 8 ligzdām, paredzēts dēļiem ar max biezumu 30mm, izgatavots no hromniķelēta metāla, ligzdu stieples apakšā stiprinātas ar divām stieplēm, noņemamas neslīdošas gumijas kājiņas, gabarīt izmēri: 295x260x260mm	2
58	Darba dēļi	Plastikāta HACCP dēlis ar nelīdošām apaļām, caurspīdīgām kājiņām 600x400x20mm (dažādas krāsas)	20
59	Cepamais papīrs	Cepamais papīrs 400x600mm, balts, iepakots pa 100gab	2
60	Pārtikas plēve	Pārtikas plēve 60mm, rullī 300 metri, svars 1.35kg	10
61	Folijs	Folijs 600mm, rullī 100m, folija biezums 18my	10
62	Konditorejas maisiņi	Vienreiz lietojami, izmērs 460x230mm, iepakojumā 100gab	2
63	Konditorejas maisiņi	Audekla konditorejas maisiņi- audekla, profi-super, garums 250mm	2
64	trauki produktu uzglabāšanai	Plastmasas trauks ar vāku tilpums 2l, taisnstūra	11
65	trauki produktu uzglabāšanai	Plastmasas trauks ar vāku tilpums 3l, taisnstūra	15
66	trauki produktu uzglabāšanai	Plastmasas trauks ar vāku tilpums 4 l, taisnstūra	10
67	Gumijas cimdi	lateksa gumijas cimdi bez pūdera, nesterili, simda garums 240mm, īpaši stingri, mīksti un gludi, kā "otrā āda", krāsa zila; izmērs L	5
68	Gumijas cimdi	lateksa gumijas cimdi bez pūdera, nesterili, simda garums 240mm, īpaši stingri, mīksti un gludi, kā "otrā āda", krāsa zila; izmērs M	5
69	Gāzes baloniņi	kempinga gāze, butāns, tilpums 227gr., balona savienojums EN 417. savienojuma uzgalis noslēdzams ar vāciņu. Komplektā 4 baloni.	5
70	Kapsulas putukrējumam	N2O kapsulas putukrējumam/10gab.kastītē/	5
71	Pincete/knaiblītes	Nerūsējošā tērauda knaibles, standziņas, zivju asaku izņemšanai, kopējais garums 170mm	6

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001

IESNIEGUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

„ Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”,

Iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2

<Vietas nosaukums>, <gads> gada <datums> <mēnesis>

Saskaņā ar nolikumu, es, apakšā parakstījies apliecinu, ka:

1. <Pretendenta nosaukums> (turpmāk – Pretendents) piekrīt nolikuma noteikumiem ar visiem pielikumiem un garantē nolikuma prasību izpildi. Nolikums ir skaidrs un saprotams;
2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu un piedāvāto virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegādi ir patiesas;
3. iesniegumam pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
4. Pretendents ir iepazinies ar Līguma projektu un piekrīt tā nosacījumiem. Piekrīt noslēgtā līguma teksta publicēšanai Pasūtītāja mājas lapas vietnē;
5. Pretendents apņemas iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus Līguma nosacījumus;
6. Pretendentam ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegādes nodrošināšanai;
7. nekvalitatīvu vai līguma noteikumiem neatbilstošu virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu apmaiņas termiņš ir ne vairāk kā 5 (piecas) darba dienas no trūkuma konstatēšanas brīža.
8. gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu, apņemas piegādāt virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas traukus un piederumus saskaņā ar tehnisko specifikāciju par kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa nodokļa (turpmāk - PVN) <...> EUR (<summa vārdiem > euro un <summa vārdiem> europ centu). PVN 21% <...> EUR (<summa vārdiem > euro un <summa vārdiem> europ centu). Līguma kopējā summa ar PVN <...> EUR (<summa vārdiem > euro un <summa vārdiem> europ centu).

Pretendenta
nosaukums: _____

Reģistrēts

(juridiskām

personām)

(vieta, datums, reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. (ja
attiecināms) _____

Juridiskā adrese: _____

Faktiskā/biroja
adrese: _____

Bankas rekvizīti: _____

Kontaktpersona: _____

(Vārds, uzvārds, amats)

Telefons: _____ Fakss: _____ e-pasta
adrese: _____

Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība (personu grupa):

- personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, juridiskā adrese):
_____.
- persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā: _____.
- katras personas atbildības apjoms: _____.
- piegādātāju apvienības izveidi pamatojošie dokumenti: _____.

Lūdzam norādīt informāciju par to, vai pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā ¹ vai vidējā uzņēmuma statusam.²

Pretendents /nosaukums/ ir _____ /jānorāda mazais vai vidējais/ uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs /nosaukums/ ir _____ /jānorāda mazais vai vidējais/ uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs /nosaukums/ ir _____ /jānorāda mazais vai vidējais/ uzņēmums.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

¹ **Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*

² **Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai , kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*

2.pielikums
iepirkuma nolikumam
id Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001

PERSONU APVIENĪBĀ IETILPSTOŠO DALĪBNIKU SARAKSTS
„Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”

Iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2

Pretendenta nosaukums	Reģ. Nr. (ja attiecināms), adrese, telefons, e-pasta adrese	Kontaktpersona	Veicamie uzdevumi Līguma izpildē

Pretendenta vai pilnvarotās personas paraksts _____

Personu apvienībā ietilpstošo dalībnieku paraksti _____

Datums: _____

3.pielikums
iepirkuma nolikumam
id Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001

**PERSONU APVIENĪBĀ IETILPSTOŠO DALĪBNIKU APLIECINĀJUMS
„Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu
piegāde”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2

Ar šo es apliecinu, ka sniegtā informācija par <fiziskas vai juridiskas personas nosaukums> ir patiesa, un apņemos strādāt <norādīt statusu> statusā pie līguma „Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”, izpildes, gadījumā, ja ar <Pretendenta nosaukums> tiks noslēgts līgums.

Šī apņemšanās nav atsauicama, izņemot gadījumu, ja iestājas līgumā noteiktie ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par ko apņemos informēt pārējos personu apvienībā ietilstošos dalībniekus un Pasūtītāju.

Vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

5.pielikums
iepirkuma nolikumam
id Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001

Pasūtītāja līguma
reģistrācijas Nr. _____

Piegādātāja līguma
reģistrācijas Nr. _____

IEPIRKUMA LĪGUMS

*„Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”,
Iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2*

Rīgā, 2018.gada ____.

Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”, reģ.Nr. 40003480798, juridiskā adrese: Nīcgales iela 26, Rīga, LV-1035, (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), valdes locekles - direktores Silvas Ozoliņas personā, kura rīkojas saskaņā ar *<pilnvarojošā dokumenta nosaukums>*, no vienas puses, un

<Piegādātāja sniedzēja nosaukums>, reģistrācijas Nr. *<reģistrācijas numurs>*, juridiskā adrese: *<_____>*, (turpmāk – PIEGĀDĀTĀJS), tā *<pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds>* personā, kurš rīkojas saskaņā ar *<pilnvarojošā dokumenta nosaukums>*, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk līgumā saukti par Līdzējiem, pamatojoties uz iepirkuma *„ Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”*, id. Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2 (turpmāk – Konkurss), rezultātiem un *<Izpildītāja nosaukums> <datums>* iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un PIEGĀDĀTĀJS nodrošina virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu (turpmāk – Preces) piegādi saskaņā ar iepirkuma *„Virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegāde”*, id. Nr. VSIA „RTRIT” 2018/6 JG2, noteikumiem, Nolikuma B sadaļas Tehnisko specifikāciju un PIEGĀDĀTĀJA Tehnisko un finanšu piedāvājumu (1.pielikums).

1.2. Preču piegāde tiek nodrošināta atbilstoši Tehniskajā un finanšu piedāvājumā norādītajiem termiņiem pēc attiecīgā pasūtījuma izdarīšanas brīža.

2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2018.gada 30.jūnijam vai līdz Līguma 3.1.punktā norādītās summas sasniegšanai (atkarībā no tā, kurš no šajā punktā minētajiem noteikumiem iestājas pirmais).

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma summa ir EUR _____ (<summa vārdiem> euro, <summa vārdiem> euro centu) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN). PVN 21% ir EUR _____ ((<summa vārdiem> euro, <summa vārdiem> euro centi). Kopējā līgumcena ar PVN 21% ir EUR _____ ((<summa vārdiem> euro, <summa vārdiem> euro centi).
- 3.2. Līguma pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums” minētā cena par virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu vienībām ir fiksēta un nemainīga visā Līguma darbības laikā. Visi ar virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegādi saistītie izdevumi ir iekļauti Līguma pielikuma „Tehniskais un finanšu piedāvājums” norādītajā summā.
- 3.3. PASŪTĪTĀJS par Līguma pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums” norādīto virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegādi veic samaksu Līguma pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums” minētās cenas apmērā.
- 3.4. Samaksu par virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegādi PASŪTĪTĀJS veic pēc katra atsevišķa pasūtījuma izpildes saskaņā ar rēķinu, ar pārskaitījumu uz PIEGĀDĀTĀJA norēķinu kontu, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina parakstīšanas datuma.
- 3.5. Par virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu piegādes dienu uzskata datumu, kurā PASŪTĪTĀJS parakstījis pieņemšanas - nodošanas aktu un rēķinu.
- 3.6. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums PASŪTĪTĀJA maksājuma uzdevuma.

4. PIEGĀDES SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. PIEGĀDĀTĀJS piegādā Līguma pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums” norādītos virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas traukus un piederumus pieprasītajā apjomā pēc attiecīga pasūtījuma (telefoniski un e-pasta vai faksa veidā) izdarīšanas brīža, PASŪTĪTĀJA norādītajā adresē.
- 4.2. PIEGĀDĀTĀJS nodrošina Līguma noteikumiem neatbilstošu virtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu nomaiņu pret kvalitatīvām precēm 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 4.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības, pirms rēķina parakstīšanas, nepieņemt no PIEGĀDĀTĀJA virtuves inventāru un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas traukus un piederumus, kuri neatbilst “Tehniskā un finanšu piedāvājuma” prasībām.
- 4.4. PIEGĀDĀTĀJS piegādā virtuves inventāru un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas traukus un piederumus PASŪTĪTĀJA pieprasītajā apjomā pēc pasūtījuma (**telefoniski un e-pasta** vai faksa veidā) veikšanas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā.
- 4.5. PASŪTĪTĀJS izdara pasūtījumu, virtuves inventāru un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas traukus un piederumus pasūtot pa tālruni: _____, e-pastu: _____ vai faksu: _____.
- 4.6. PIEGĀDĀTĀJAM, izrakstot rēķinu par Precēm, kas iegādātas Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” īstenošana, projekta vienošanās Nr.7.2.1.2./15/I/001, vajadzībām, rēķinā ir precīzi jānorāda PASŪTĪTĀJA bankas konta numurs _____ un ESF projekta nosaukums – _____

“Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”
vienošanās identifikācijas Nr.7.2.1.2./15/I/001.

5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 5.1. Vvirtuves inventāra un ēdienu gatavošanas un pasniegšanas trauku un piederumu kvalitātei jāatbilst spēkā esošajiem Latvijas Republikas un Eiropas Savienības standartiem vai citos normatīvi tehniskajos dokumentos izvirzītajām kvalitātes prasībām un iepirkuma nolikumā un tehniskajā piedāvājumā un finanšu piedāvājumā noteiktajām prasībām.
- 5.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības iesniegt rakstveida pretenzijas par piegādāto Preču kvalitātes neatbilstību tehniskajam piedāvājumam.
- 5.3. Par katru nokavēto piegādes dienu PIEGĀDĀTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 1 % apmērā, bet ne vairāk kā 10% apmērā no nesaņemtā mīkstā inventāra vērtības.
- 5.4. Par katru nokavēto apmaksas dienu PIEGĀDĀTĀJS ir tiesīgs pieprasīt no PASŪTĪTĀJA līgumsodu 1 % apmērā, bet ne vairāk kā 10% apmērā no neapmaksātās summas.
- 5.5. Līgumsods ir jāsamaksā 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 5.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzēju no saistību izpildes.
- 5.7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu PIEGĀDĀTĀJAM, kas paredzēta par piegādātajiem vizuālā tēla stilistu programmas nodrošināšanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un materiāliem, tādā apmērā, kādā ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 5.8. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs neizpirkt vizuālā tēla stilistu programmas nodrošināšanai nepieciešamos mācību līdzekļus un materiālus Līgumā norādītajā apjomā.
- 5.9. PASŪTĪTĀJS atbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem ir tiesīgs iegādāties vizuālā tēla stilistu programmas nodrošināšanai nepieciešamos mācību līdzekļus un materiālus no elektroniskās iepirkumu sistēmas, ja tās pasūtījuma izdarīšanas brīdī ir lētākas par Līgumā noteikto.
- 5.10. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi otram Līdzējam par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā personāla darbības vai bezdarbības dēļ, tostarp, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 5.11. PASŪTĪTĀJAM ir šādas tiesības:
 - 5.11.1. dot PIEGĀDĀTĀJAM saistošus norādījumus attiecībā uz līguma izpildi;
 - 5.12.2. saņemt no PIEGĀDĀTĀJA informāciju un paskaidrojumus par līguma izpildes gaitu un citiem līguma izpildes jautājumiem;
 - 5.12.3. apturēt līguma izpildi ārējā normatīvajā aktā vai 2013.gada 2.jūlija instrukcijā Nr.7 “Ārvalstu finanšu instrumentu finansētu civiltiesisku līgumu izstrādes un slēgšanas instrukcija valsts tiešās pārvaldes iestādēs” (turpmāk – instrukcija) noteiktajos gadījumos;
 - 5.12.4. apturēt un atlikt līgumā paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai instrukcijā noteiktajos gadījumos;
 - 5.12.5. atkāpties no līguma ārējā normatīvajā aktā vai instrukcijā noteiktajos gadījumos;
 - 5.12.6. aizstāt PASŪTĪTĀJU kā līdzēju ar citu iestādi, ja PASŪTĪTĀJU kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
- 5.13. PIEGĀDĀTĀJAM ir šādi pienākumi:
 - 5.13.1. saskaņot ar PASŪTĪTĀJU līgumā minētos jautājumus, kas saistīti ar līguma izpildi;
 - 5.13.2. laikus informēt PASŪTĪTĀJU par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā, kā arī par līgumā minētiem apstākļiem un notikumiem, kuru dēļ var tikt ietekmēta līguma precīza un pilnīga izpilde vai tā izpilde noteiktajā laikā.

6. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi saistībā ar Līguma noteikumu izpildi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 15 (piecpadsmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā.

7. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 7.1. Par nepārvaramas varas apstākļiem instrukcijas 2.19.sadaļas 174.punktā atzīst šādus apstākļus:
 - 7.1.1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
 - 7.1.2. kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
 - 7.1.3. kas nav radies Līdzēja vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ;
 - 7.1.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet neiespējamu.
- 7.2. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus, vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus vai streikus.
- 7.3. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma noteikumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 7.4. Ja Līdzējs nav spējīgs pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma saistības nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā, Līguma izpilde tiek atlikta līdz doto apstākļu darbības beigām uz laiku līdz 1 (vienai) nedēļai.
- 7.5. Līdzējs, kas nokļuvis nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informē otru Līdzēju par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums šajā laikā nav izdarīts, vainīgais Līdzējs zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

8. LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANAS UN GROZĪŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Līgums var tikt izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji vienojoties.
- 8.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izbeigt līgumu, ja PASŪTĪTĀJA izmaksas sasniedz līgumā noteikto kopsummu.
- 8.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības atkāpties no līguma šādā gadījumā:
 - 8.3.1. PIEGĀDĀTĀJS ir nokavējis izpildījuma vai starpizpildījuma termiņu;
 - 8.3.2. izpildījums neatbilst līgumam, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta līgumā paredzētajā termiņā;
 - 8.3.3. PIEGĀDĀTĀJS līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 8.3.4. PIEGĀDĀTĀJS līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;
 - 8.3.5. ir pasludināts PIEGĀDĀTĀJA maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs PIEGĀDĀTĀJAM turpināt līguma izpildi saskaņā ar līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē PASŪTĪTĀJA tiesības, kuras izriet no līguma;
 - 8.3.6. PIEGĀDĀTĀJS pārkāpj vai nepilda citu būtisku līgumā paredzētu pienākumu;
 - 8.3.7. PIEGĀDĀTĀJS PASŪTĪTĀJAM nodarījis zaudējumus;
 - 8.3.8. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde saistībā ar PIEGĀDĀTĀJA darbību vai bezdarbību ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju vairāk nekā 25 % apmērā no līguma summas;

8.3.9. PIEGĀDĀTĀJS ir patvaļīgi pārtraucis līguma izpildi, tai skaitā ja PIEGĀDĀTĀJS nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;

8.3.10. citos līgumā noteiktajos gadījumos;

8.3.11. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota līguma izmaksu korekcija 100 % apmērā.

8.4. Līgums var tikt izbeigts šādos gadījumos:

8.4.1. turpmāku līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara;

8.4.2. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ PASŪTĪTĀJAM ir būtiski samazināts vai atņemts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko PASŪTĪTĀJS gribēja izmantot līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.

8.5. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja paziņojuma adresāts līgumā noteiktajā termiņā neceļ iebildumus.

8.6. Tiesību atkāpties no līguma vai prasīt līguma atcelšanu var izlietot, ja līdzējs ir ticis brīdināts par iespējamo vai plānoto līguma atcelšanu un nav novērsis līguma atcelšanas pamatu līgumā noteiktajā termiņā.

9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

9.1. Līdzēji informē viens otru 5 (piecu) darba dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.

9.2. Līguma teksts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma būs pieejams PASŪTĪTĀJA mājas lapas vietnē visu Līguma darbības laiku.

9.3. PASŪTĪTĀJA pilnvarotais pārstāvis: _____, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts: _____.

9.4. PIEGĀDĀTĀJA pilnvarotais pārstāvis: _____, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts _____.

9.5. Līdzēju pilnvarotajiem pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:

9.5.1. kontaktēties ar Līdzējiem par Līguma izpildes jautājumiem;

9.5.2. koordinēt kvalitatīvu Līguma izpildi;

9.5.3. risināt jautājumus, kas saistīti ar nekvalitatīvu preču piegādi;

9.5.4. risināt citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus.

9.6. PIEGĀDĀTĀJAM ir pienākums ievērot stingru konfidencialitāti saņemtajā informācijā, kas tam kļuvusi zināma, izpildot savas saistības saskaņā ar Līgumu un veikt visus nepieciešamos pasākumus šādas informācijas neizpaušanai.

9.7. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama.

9.8. Šis līgums ir sagatavots uz 5 (piecām) lapām, 3 (trīs) identiskos eksemplāros, viens eksemplārs atrodas pie PIEGĀDĀTĀJA, 2 (divi) eksemplāri pie PASŪTĪTĀJA. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

PASŪTĪTĀJS:

PIEGĀDĀTĀJS:

1. pielikums
Iepirkuma līgumam Nr. _____,
kas noslēgts Rīgā, 2018. gada _____

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001

Tehniskais un finanšu piedāvājums

Tiek iekļauts no Pretendeta Tehniskā piedāvājuma

