



LATVIJAS REPUBLIKA  
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA  
VALSTS SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

## „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”

Reģistrācijas numurs 40003480798

Nīcgaļes iela 26, Rīga, LV-1035, tālrunis 67575580, fakss 67548302, elektroniskais pasts [rtrit@rtrit.lv](mailto:rtrit@rtrit.lv), [www.rtrit.lv](http://www.rtrit.lv)

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

#### Personu uzņemšanas noteikumi valsts budžeta finansētās izglītības programmās 2026./2027.mācību gadā

Rīgā

2026.gada 6.martā

Nr.4.1./4

*Izdoti pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu 2023.gada 2.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 220 “Noteikumi par uzņemšanas kārtību profesionālās izglītības programmās un atskaitīšanu no tām”.*

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” (turpmāk – izglītības iestāde) iekšējie noteikumi «Personu uzņemšanas kārtība valsts budžeta finansētās izglītības programmās 2026./2027.mācību gadā» (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek uzņemtas personas 2026./2027. mācību gadā,
2. tostarp, Profesionālās izglītības likuma 27.panta 2.daļa, Ministru kabineta 2023.gada 21.februāra noteikumiem Nr. 70 “Noteikumi par personas kompetences atzīšanu uzņemšanai profesionālās izglītības programmas vēlākos mācību posmos”.
3. Izglītības iestādes Uzņemšanas komisiju izveido ar izglītības iestādes valdes locekles – direktores rīkojumu.
4. Izglītības iestāde 2026./2027.mācību gadā valsts budžeta finansētājās grupās uzņem izglītojamos šādās profesionālās vidējās izglītības programmās pēc vispārējās pamatizglītības, profesionālās pamatizglītības un vidējās izglītības ieguves:

Izglītības programma, izgl.programmas kods	Profesionālā kvalifikācija	Iepriekšējā izglītība (klases)	Mācību ilgums (gados)	Izglītojamo skaits
Pārtikas produktu tehnoloģija, 33 541 01 1	Pārtikas produktu ražošanas tehniķis ar specializāciju Maizes un miltu produktu ražošanas tehniķis,	9	4	50

	<b>(Rīgā 25 izglītojamie, Preiļos 25 izglītojamie)</b>			
Pārtikas produktu tehnoloģija, 33 541 01 1	Pārtikas produktu ražošanas tehniķis ar specializācijām	9	4	30
Ēdināšanas pakalpojumi, 33 811 02 1	Konditors	9	4	75
Viesnīcu pakalpojumi, 33 811 03 1	Viesmīlības pakalpojumu speciālists	9	4	30
Skaistumkopšanas pakalpojumi, 33 815 00 1	Vizuālā tēla stilists, (t.sk. <b>Preiļos izglītojamie</b> )	9	4	35
Ēdināšanas pakalpojumi, 33811021	Pavārs ar specializāciju Restorāna pavārs ( <b>Rīgā 120 izglītojamie, Preiļos 25 izglītojamie</b> )	9	4	145
Ēdināšanas pakalpojumi, 35b811021	Pavārs ar specializāciju Restorāna pavārs	12	2g.m, īgl1,5g. spec. bez	25
Pārtikas produktu kvalitātes kontrole, 33541031	Pārtikas kvalitātes kontrolieris	9	4	30
Ēdināšanas pakalpojumi, 32811021; 32b811021	Pavāra palīgs	9	3	30
Komerczinības, 33341021	Komercdarbinieks	9	4	60
Šūto izstrādājumu tehnoloģija, 33542021	Tērpu izgatavošanas un stila speciālists	9	4	25
Tūrisma pakalpojumi, 33812011	Tūrisma pakalpojumu konsultants	9	4	25
Gaļas produktu ražošana, 32a541051	Gaļas produktu izgatavotājs	9	1	25
Ēdināšanas pakalpojumi, 32a811021, 35a811021	Konditora palīgs	9,12	1	25
Restorānu pakalpojumi, 33811041	Viesmīlis	9	4	25
Kopējais plānotais izglītojamo skaits budžeta finansētājās grupās, t.sk. :				<b>635</b>
plānotais izglītojamo skaits budžeta finansētājās grupās Rīgas mācību vietās				570
plānotais izglītojamo skaits budžeta finansētājās grupās preiļu mācību vietā				65

5. Ja Preiļu mācību vietā netiek nokomplektēta mācību grupa, izglītojamie turpina mācības Rīgas mācību vietās, nodrošinot vietu dienesta viesnīcās saskaņā ar spēkā esošo cennrādi.

## II. Uzņemšanas noteikumi

6. Valsts finansētajās profesionālās vidējās izglītības programmās personu uzņem pēc vispārējās vidējās izglītības, pamatizglītības vai arodizglītības ieguves. Arodizglītības programmās personu uzņem pēc vispārējās pamatizglītības ieguves.
7. Personas uzņemšana izglītības iestādē notiek, pamatojoties uz šādiem personas iesniegtajiem dokumentiem:
  - 7.1. pilngadīgās personas vai viena no nepilngadīgās personas likumiskajiem pārstāvjiem rakstveida iesniegums (1. pielikums) izglītības iestādes valdes loceklei - direktori, norādot izvēlēto profesionālās izglītības programmu un iegūstamo kvalifikāciju;
  - 7.2. pamatizglītību, arodizglītību, profesionālo vidējo izglītību vai vispārējo vidējo izglītību apliecināša dokumenta kopiju (uzrādot dokumenta oriģinālu) un Centralizēto eksāmenu sertifikātus, kas apliecina, ka kārtoti centralizētie eksāmeni;
  - 7.3. sekmu izraksta kopiju (uzrādot oriģinālu);
  - 7.4. izziņas par izglītības dokumenta atzīšanu kopiju, (uzrādot dokumenta oriģinālu), ja izglītību apliecinošais dokuments izsniegts ārvalstīs
  - 7.5. izglītību apliecināšā dokumenta notariāli apliecinātu tulkojumu valsts valodā (uzrādot dokumentu oriģinālu), ja izglītību apliecinošs dokuments izsniegts ārvalstīs;
  - 7.6. izrakstu no stacionārā/ ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr.027/u), kurā norādīta informācija par personas hroniskām saslimšanām, tai skaitā redzes, dzirdes, funkcionāliem vai psihiskiem traucējumiem, alerģijām, ierobežojumiem fiziskajai slodzei u.c.;
  - 7.7. četras fotogrāfijas (3x4 cm);
  - 7.8. ja attiecināms, iesniedz dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu), kas apliecina personas ar speciālām vajadzībām, bāreņa un bez vecāku gādības palikuša bērna statusu.
8. Uzņemšanai arodizglītības programmā, kurā persona tiek uzņemta pēc daļējas pamatizglītības programmas apguves, liecības kopiju par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi 9. klasē, uzrādot oriģinālu, ja vērtējums visos mācību priekšmetos gadā nav zemāks par četrām ballēm, kārtoti valsts pārbaudes darbi un vērtējums nav iegūts ne vairāk kā vienā valsts pārbaudes darbā (eksāmenā vai centralizētajā eksāmenā), iesniedzot Centralizēto eksāmenu sertifikātus, kas apliecina, ka kārtoti centralizētie eksāmeni.
9. Iesniedzot noteikumu 5. un 6. punktā noteiktos dokumentus, pilngadīgai personai vai nepilngadīgās personas likumiskajam pārstāvim un nepilngadīgajai personai ir jāuzrāda personu apliecinošs dokuments (derīga pase vai personas apliecība, vai uzturēšanās atļauja) vai dzimšanas apliecība, ja nav sasniegts 15 gadu vecums.
10. Mācībām klātienē izglītības iestādē dokumentus pieņem no 2026.gada 29.jūnija līdz 2026.gada 17.jūlijam. No 2026.gada 20.jūlija līdz 2026.gada 20.augustam notiek uzņemšana nenokomplektētajās grupās.
11. Dokumentu pieņemšana klātienē struktūrvienībās Nīcgales ielā 26, Rīgā un Sporta ielā 1, Preiļos no 2026.gada 29.jūnija notiek darba dienās no plkst. 9:00 līdz 15:00.

## III. Uzņemšanas kārtība

12. Personas izglītības iestādē uzņem konkursa kārtībā:
  - 12.1. uzņemot personu pēc pamatizglītības ieguves vērtē iepriekšējās izglītības mācību sniegumu vidējo vērtējumu latviešu valodā, pirmajā svešvalodā – angļu, vācu vai franču valodā un matemātikā:
    - 12.1.1. izglītības programmas Komerzinības kvalifikācijā Komercedarbinieks matemātikas vidējam vērtējumam jābūt ne zemākam par 6 (sešām) ballēm,
    - 12.1.2. izglītības programmas Skaistumkopšanas pakalpojumi kvalifikācijā Vizuālā tēla stilists papildus tiek vērtēts priekšmeta Vizuālā māksla vidējais vērtējums;

- 12.2. personām, kurām kādā no 12.1. apakšpunktā minētajiem mācību priekšmetiem vērtējums ir zemāks par 4 (četrām) ballēm, tiek piedāvāts apgūt arodizglītības programmas;
  - 12.3. uzņemot personas izglītības programmā ar mācību ilgumu 1 gads vai 1,5 gadi pēc vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās vidējās izglītības ieguves vērtē iepriekšējās izglītības mācību sasnieguma vidējo vērtējumu visos mācību priekšmetos.
  - 12.4. Ja, Pretendentam sekmju izrakstā visos 12.1.punktā minētajos mācību priekšmetos vērtējums nav zemāks par “6” ballēm, Uzņemšanas komisija, izvērtējot iesniegtos dokumentus, tai skaitā (Centralizēto eksāmenu sertifikātus) uzreiz piedāvā noslēgt līgumu par mācībām izglītības iestādē.
13. Ja vairākiem izglītojamiem ir vienādi vērtējumi 12.1. apakšpunktā minētajos priekšmetos, tad tiek ņemts vērā pārējo priekšmetu vidējais vērtējums.
  14. Bāreņus un bez vecāku gādības palikušus bērnus līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai uzņem prioritārā kārtā, pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem, kas apliecina minēto statusu .
  15. Personām, kurām pamatizglītība iegūta ārpus Latvijas republikas un ir saņemta Akadēmiskā izglītības centra izziņa par pamatizglītības atzīšanu, latviešu valodā iesniegumā jānorāda “nav attiecināms” un vidējais vērtējums tiek rēķināts no matemātikas un svešvalodas rezultāta. Ja matemātika atestātā norādīta kā algebra un ģeometrija, tad matemātikā norādīt šo abu priekšmetu vidējo aritmētisko vērtējumu. Vērtējumus šīm personām pielīdzina pēc normatīvo aktu prasībām, ja vērtējumi nav 10 ballu skalā.

#### **IV. Ieskaitīšanas kārtība**

16. Uzņemšanas komisija, pamatojoties uz konkursa rezultātiem pieņem lēmumu par personas ieskaitīšanu 1. kursā izglītojamo skaitā. Informāciju par uzņemšanu ievieto izglītības iestādes mājas lapā [www.rtrit.lv](http://www.rtrit.lv) nākamajā darba dienā pēc lēmuma pieņemšanas.
17. Sākot ar 2026.gada 20.jūliju līdz 2026.gada 24.jūlijam Uzņemšanas komisija nosūta uz nepilngadīgās personas likumiskā pārstāvja vai pilngadīgās personas iesniegumā norādīto e-pastu informāciju par konkursa rezultātiem.
18. Pēc lēmuma pieņemšanas par ieskaitīšanu izglītības iestādes izglītojamo skaitā, personas pienākums ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā ierasties izglītības iestādē kopā ar likumiskajiem pārstāvjiem, ja persona ir nepilngadīga un noslēgt līgumu par izglītības iegūšanu vai parakstīt to ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu un iesniegt elektroniski uz norādīto izglītības iestādes e-pastu.
19. Pamatojoties uz Uzņemšanas komisijas lēmumu un personas iesniegtajiem dokumentiem, izglītības iestādes valdes locekle – direktore līdz 2026.gada 1.septembrim izdod rīkojumu par personas ieskaitīšanu izglītības iestādes 1.kursa izglītojamo skaitā.
20. Ja līgums noteiktajā termiņā nezināmu iemeslu dēļ nav noslēgts, vieta tiek piedāvāta konkursa kārtībā nākamajam pretendētājam.
21. Ja pēc lēmuma pieņemšanas par ieskaitīšanu vai neieskaitīšanu izglītības iestādes izglītojamo skaitā, personu skaits kādā no izglītības programmām ir mazāks nekā noteiktais, tad valdes locekle – direktore var piedāvāt personai reģistrēties citā izglītības programmā.
22. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2023.gada 21.februāra noteikumiem Nr. 70 “Noteikumi par personas kompetences atzīšanu uzņemšanai profesionālās izglītības

- programmas vēlākos mācību posmos”, persona, kas vēlas tikt uzņemta izglītības turpināšanai, vai personas likumiskais pārstāvis, ja persona ir nepilngadīga, iesniedz izglītības iestādē, kas īsteno personas izvēlēto profesionālās izglītības programmu, iesniegumu par kompetences atzīšanu izglītības turpināšanai. Uzņemšanas komisija, izvērtējot personas iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenci, salīdzina iepriekš apgūtos mācību priekšmetus, kursu vai moduļu saturu ar attiecīgās izglītības programmas atbilstošo daļu un norāda, kurus mācību priekšmetus, kursus vai moduļus no iepriekš apgūtajiem var ieskaitīt un kuros kārtojami papildu pārbaudījumi.
23. Valdes locekle - direktore, pamatojoties uz komisijas lēmumu par personas kompetences atzīšanu, izdod rīkojumu par personas uzņemšanu mācību uzsākšanai vēlākos posmos izglītības turpināšanai noteiktā profesionālās izglītības programmā
  24. Izglītojamie, kuri 10 (desmit) dienu laikā bez attaisnojoša iemesla nav uzsākuši mācības izglītības iestādē, ar valdes locekles – direktores rīkojumu no izglītojamo skaita tiek atskaitīti.
  25. Izglītības programmu īstenošanu izglītības iestādē sāk 2026.gada 1.septembrī.
  26. Uzņemšanas komisijas lēmumu persona var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā viena mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas, iesniedzot iesniegumu izglītības iestādes valdes loceklei – direktorei.

#### **V. Personas datu apstrāde un aizsardzība**

27. Izglītības iestāde, kā personas datu pārzinis, uzņemšanas procesā ievēro normatīvo aktu regulējumu personas datu aizsardzības jomā un iekšējos noteikumus par personas datu aizsardzības kārtību.
28. Uzņemšanas procesā izglītības iestāde apstrādā tādas personas datu kategorijas (noteikumu 5.punkts), kuras nepieciešamas, lai izvērtētu pretendenta atbilstību tā izvēlētajai profesionālās izglītības programmai un nodrošinātu citus izglītības iestādes sniegtos pakalpojumus, kā, piemēram, dienesta viesnīcu. Atkarībā no izvēlētas profesionālās izglītības programmas, personas datu apstrādei nepieciešamais personas datu apjoms un kategorijas var atšķirties.
29. Pretendenta personas datu apstrāde tiek veikta, lai nodrošinātu līguma ar izglītojamo vai tā likumīgo pārstāvi noslēgšanu un noslēgtā līguma izpildi, kā arī lai izpildītu uz izglītības iestādi attiecināmus juridiskus pienākumus. Izglītības iestāde savā mājaslapā publicē detalizētu informāciju par personas datu apstrādi uzņemšanas procesā.

#### **VI. Noslēguma jautājumi**

30. Atzīt par spēku zaudējušu 2025.gada 19.marta iekšējos noteikumus Nr. 1.4./6. “Personu uzņemšanas kārtība valsts budžeta finansētās izglītības programmās 2025./2026.mācību gadā”.

Valdes locekle – direktore



Ilze Ločmane