

## **PRIVĀTUMA PAZIŅOJUMS PRETENDENTIEM PERSONĀLA ATLASES PROCESĀ**

Pamatojoties uz Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 13. pantu, Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums" (turpmāk – Izglītības iestāde) sniedz turpmāk minēto informāciju par personas datu apstrādi personāla atlases procesā.

Šajā paziņojumā ir aprakstīts, kā tiek veikta Izglītības iestādes vakanto amatu kandidātu (pretendentu) personas datu apstrāde. Šī paziņojuma mērķis ir sniegt iespēju personām, kas vēlas pretendēt uz Izglītības iestādes izsludinātajiem vakantajiem amatiem, iepazīties ar personas datu apstrādes noteikumiem. Pretendentu personas dati tiks apstrādāti, ievērojot konfidencialitātes prasības un rūpējoties par Izglītības iestādes rīcībā esošo personas datu drošību.

### **1. Informācija par pārzini**

Personāla atlases procesā personas datu apstrādes pārzinis ir Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums", reģistrācijas numurs 40003480798, juridiskā adrese Nīcgales iela 26, Rīga, elektroniskā pasta adrese [rtrit@rtrit.lv](mailto:rtrit@rtrit.lv), tālrunis: 67575580.

### **2. Kontaktinformācija saziņai personas datu aizsardzības jautājumos**

Ja radušies kādi jautājumi saistībā ar šo paziņojumu vai personas datu apstrādi, varat ar mums sazināties, izmantojot iepriekšējā punktā (1. punktā) norādītos sakaru kanālus.

### **3. Kādiem nolūkiem tiek apstrādāti personas dati, un kāds ir personas datu apstrādes juridiskais pamats?**

Pretendentu personas dati tiek apstrādāti tikai atbilstoši Izglītības iestādes nodefinētiem leģitīmiem nolūkiem, kas apskatīti turpmāk.

#### **3.1. Darbinieku atlases procesa nodrošināšana un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšana**

Šajā nolūkā tiek ievākti CV (profesionālās dzīves gājuma apraksts) un tam pievienotie dokumenti no pretendentiem, ja nepieciešams, Izglītības iestāde sazinās ar pretendentu un pretendentu norādītiem atsauksmju sniedzējiem, lai ievāktu atsauksmes, ar pretendenta piekrišanu CV tiek saglabāti citiem konkursiem, kā arī, lai spētu aizstāvēt savas intereses tiesvedībā, dati tiek saglabāti, lai atbildētu uz pretenzijām un ierosinātām lietām tiesās.

Šim nolūkam varētu būt nepieciešami vismaz šādi pretendentu personas dati: pretendenta vārds, uzvārds, kontaktinformācija (e-pasts, tālruna numurs), pretendenta izglītība un iepriekšēja darba pieredze, personas, kuras var sniegt atsauksmes un to kontaktinformācija, atsauksmes par pretendentu, kā arī cita informācija, kas varētu būt būtiska attiecīgā amata izpildei un atbilstošākā pretendenta noskaidrošanai.

Galvenie izmantojamie juridiskie pamati šo nolūku īstenošanai:

- piekrišana (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas a) apakšpunkts – attiecībā uz CV iesniegšanas faktu un CV saglabāšanu turpmākiem konkursiem;
- līguma ar datu subjektu noslēgšana (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas b) apakšpunkts) – attiecībā uz to pretendentu datu apstrādi, par kuriem ir pieņemts lēmums noslēgt darba līgumu;
- juridiska pienākumu izpilde (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas c) apakšpunkts) – atsevišķos gadījumos uz atsevišķiem datu veidiem, ja normatīvie akti nosaka obligātās prasības konkrētam amatam;
- Izglītības iestādes leģitīmās intereses (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas f) apakšpunkts) – attiecībā uz pierādījumu nodrošināšanu iespējamo prasījumu gadījumā, kā arī attiecībā uz pieprasāmās informācijas apjomu.

### **3.2.Darba līguma noslēgšana**

Šim nolūkam tiek ievākta informācija, kuru nepieciešams iekļaut darba līgumā un tā pielikumos, tiek veikta identifikācija, pārbaudīti kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti, noformēts darba līgums.

Tam varētu būt nepieciešami vismaz šādi personas dati: darbinieka vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta, tālruņa numurs, darba attiecību sākuma datums, darba vieta, darbinieka izglītības dati, darbinieka kvalifikāciju dati, veicamo darba pienākumu apraksts, amats, darba kontaktinformācija, darba samaksas apmērs, norēķina konta numurs, nepieciešamības gadījumā – veselības dati.

Galvenie izmantojamie juridiskie pamati šo nolūku īstenošanai:

- līguma ar datu subjektu noslēgšana (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas b) apakšpunkts);
- juridiska pienākumu izpilde (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas c) apakšpunkts) – attiecībā uz darba līgumā atspoguļojamo informāciju un nepieciešamajām kvalifikācijas prasībām, kā arī ziņošana par nodarbinātības faktu valsts iestādēm (piemēram, Valsts ieņēmumu dienestam);
- pārziņa pienākumu izpilde un tiesību realizācija nodarbinātības jomā (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 9.panta otras daļas b) apakšpunkts) – attiecībā uz īpašu kategoriju datu (veselības dati) apstrādi.

#### **4. Kādi sadarbības partneri personas datu apstrādē jeb personas datu apstrādātāji tiek izvēlēti?**

Izglītības iestāde veic attiecīgus pasākumus, lai nodrošinātu personas datu apstrādi, aizsardzību un nodošanu datu apstrādātājiem saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem. Tiek rūpīgi izvēlēti personas datu apstrādātāji un, veicot datu nodošanu, tiek izvērtēta tās nepieciešamība un nododamais datu apjoms. Datu nodošana apstrādātājiem tiek veikta, ievērojot personas datu konfidencialitātes un drošas apstrādes prasības.

#### **5. Vai personas dati tiek sūtīti uz valstīm ārpus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas?**

Pretendentu personas dati netiek nodoti uz valstīm, kas atrodas ārpus Eiropas Savienības vai Eiropas ekonomiskās zonas.

## **6. Cik ilgi mēs glabāsim personas datus?**

Pretendentu personas dati tiek glabāti tik ilgi, cik to glabāšana ir nepieciešama attiecīgajiem personas datu apstrādes nolūkiem, kā arī saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

Izvērtējot personas datu glabāšanas ilgumu, tiek ņemtas vērā spēkā esošās normatīvo aktu prasības, līgumsaistību izpildes aspekti, pretendenta norādījumi (piemēram, piekrišanas gadījumā), kā arī Izglītības iestādes leģitīmās intereses. Ja personas dati noteiktajiem nolūkiem vairs nav nepieciešami, tie tiek dzēsti vai iznīcināti.

Piemēram, pretendenta uz konkrētu amata vakanci iesniegtie CV un tam pievienotie dokumenti tiek glabāti līdz konkursa noslēgumam, kā arī nepieciešamības gadījumā vismaz 6 mēnešus pēc tā, lai nodrošinātos pret iespējamām prasībām un tiesvedībām pret Izglītības iestādi. Savukārt, ja pretendents būs devis piekrišanu izmantot CV un tam pievienotos dokumentus arī vēlākām atlasēm, CV un tam pievienotie dokumenti tiks glabāti vienu gadu. Pretendentam vienmēr ir tiesības atsaukt savu piekrišanu šādu datu glabāšanai.

Ja ar pretendentu tiks noslēgts darba līgums, tad CV un tam pievienotie dokumenti pēc nepieciešamības var tikt pievienoti darbinieka lietai un glabāti visu darba līguma spēkā esamības laiku.

## **7. Kādas ir pretendenta kā datu subjekta tiesības attiecībā uz savu personas datu apstrādi?**

### **7.1. Personas datu atjaunošana**

Ja ir notikušas izmaiņas personas datos, kuri tikuši iesniegti Izglītības iestādei, piemēram, izmaiņas saziņas adresē, telefona numura vai e-pasta maiņa, lūdzam sazināties ar mums un iesniegt mums aktuālos datus, lai Izglītības iestāde varētu īstenot attiecīgos personas datu apstrādes nolūkus.

### **7.2. Jūsu tiesības piekļūt saviem personas datiem un labot tos**

Saskaņā ar Vispārīgās datu aizsardzības regulas noteikumiem pretendents ir tiesības piekļūt saviem personas datiem, kas ir Izglītības iestāde rīcībā, pieprasīt to labošanu, dzēšanu, apstrādes ierobežošanu, iebilst pret datu apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību Vispārīgajā datu aizsardzības regulā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

Izglītības iestāde ciena pretendenta tiesības piekļūt saviem personas datiem un tos kontrolēt, tāpēc pieprasījuma saņemšanas gadījumā Izglītības iestāde uz to atbildēs normatīvajos aktos noteiktajos termiņos (parasti ne vēlāk kā viena mēneša laikā, ja tas nav kāds īpašs pieprasījums, kas prasa ilgāku laiku, lai sagatavotu atbildi), un, ja būs iespējams, personas dati tiks attiecīgi laboti vai dzēsti.

Iegūt informāciju par Izglītības iestādes rīcībā esošiem personas datiem vai realizēt citas savas kā datu subjekta tiesības iespējams šādos veidos:

- iesniedzot attiecīgu iesniegumu klātienē un identificējot sevi kā informācijas pieprasītāju var Izglītības iestādē: Nīcgales iela 26, Rīga;
- iesniedzot attiecīgu iesniegumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un nosūtot to uz mūsu e-pastu rtrit@rtrit.lv.

Saņemot iesniegumu, tiks izvērtēts tā saturs un pretendenta identificēšanas iespēja, un atkarībā no attiecīgās situācijas Izglītības iestāde patur iespēju lūgt papildus sevi identificēt, lai nodrošinātu pretendenta datu drošību un izpaušanu attiecīgai personai.

### **7.3. Tiesības iesniegt sūdzību**

Ja radušies kādi jautājumi vai iebildumi saistībā ar Izglītības iestāde veikto personas datu apstrādi, mēs aicinām vispirms vērsties pie mums. Ja tomēr uzskatāt, ka mēs neesam spējuši savstarpēji atrisināt radušos situāciju, un jūs uzskatāt, ka tiek pārkāptas jūsu tiesības uz personas datu aizsardzību, jums ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijai. Iesniegumu paraugus Datu valsts inspekcijai un citu saistītu informāciju iespējams atrast Datu valsts inspekcijas mājaslapā [www.dvi.gov.lv](http://www.dvi.gov.lv).

## **8. Piekrišanas atsaukšana**

Ja jūsu personas datu apstrāde balstās jūsu dotajā piekrišanā, jums ir tiesības jebkurā brīdī to atsaukt, un turpmāk personas dati, kuri tika apstrādāti uz piekrišanas pamata, vairs attiecīgajam nolūkam netiks neapstrādāti. Tomēr informējam, ka piekrišanas atsaukšana nevar ietekmēt tādu personas datu apstrādi, kura ir nepieciešama normatīvo aktu prasību izpildei vai kura pamatojas uz līgumu, Izglītības iestādes leģitīmajām interesēm vai citiem normatīvajos aktos noteiktajiem pamatiem likumīgai datu apstrādei.

Jūs varat arī iebilst pret jūsu personas datu apstrādi, ja personas datu apstrāde ir balstīta uz leģitīmām interesēm.

## **9. Kā tiek iegūti pretendentu personas dati?**

Galvenokārt informācija tiek ievākta, lai veiktu Izglītības iestādes personāla atlases procesu, izpildītu mums saistošos juridiskos pienākumus, un lai īstenotu leģitīmās intereses. Šajos gadījumos Izglītības iestādei noteiktas informācijas iegūšana ir nepieciešama attiecīgu nolūku īstenošanai, līdz ar to šādas informācijas nesniegšana var apdraudēt dalību vakantā amata konkursā un darba attiecību uzsākšanu. Ja dati nebūs nepieciešami obligāti, bet to iesniegšana varētu palīdzēt uzlabot darba vidi vai nodarbinātības apstākļus, tiks norādīts, ka datu sniegšana ir brīvprātīga.

Pretendenta personas dati var tikt iegūti kādā no šiem veidiem:

- no pretendenta paša, iesniedzot Izglītības iestādei pieteikumu un CV dalībai konkursā uz vakanto amatu;
- no pretendenta, ja viņš ir norādījis kontaktpersonas personas datus atsauksmju saņemšanai par viņu;

- savstarpēja līguma slēgšanas procesā, iegūstot datus no pretendenta paša;
- Pretendentu personas dati netiek izmantoti automatizētu lēmumu pieņemšanā.

## **10. Izmaiņas šajā dokumentā**

Izglītības iestāde patur tiesības veikt izmaiņas šajā Privātuma paziņojumā pretendentiem personāla atlases procesā, publicējot izmaiņas savā mājaslapā [www.rtrit.lv](http://www.rtrit.lv).